

**ТСН**  
**РАССВЕТНАЯ**  
**8-2**



**ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В ДОМЕ**  
**ул. Рассветная д. 8 к. 2**

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Протоколу общего собрания собственников помещений  
в период 30.12.2022 - 31.03.2023 в многоквартирном доме  
по адресу: г. Екатеринбург, ул. Рассветная, д. 8, корп. 2

УТВЕРЖДЕНО:

Протоколом общего собрания собственников  
помещений в многоквартирном доме  
от «    » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Товарищество собственников недвижимости «Рассветная 8-2»

620092, г. Екатеринбург, ул. Рассветная, д.8, к.2, кв.192

Тел.: +7 (343) 383-88-82

e-mail: rassvet8-2@mail.ru

сайт: r8-2.ru

ОГРН: 1226600016334

ИНН: 6670507774 КПП: 667001001

Р/с: 40703810216540004945 в Уральский Банк ПАО «Сбербанк»

БИК: 046577674 К/с: 30101810500000000674

**ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ  
ПО АДРЕСУ: Г. ЕКАТЕРИНБУРГ, УЛ. РАССВЕТНАЯ, Д. 8 КОРПУС 2**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила проживания в многоквартирном доме по адресу г. Екатеринбург, ул. Рассветная, д. 8 корпус 2 (далее Правила) – официальный внутренний документ, утвержденный решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу г. Екатеринбург, ул. Рассветная, д. 8 корпус 2.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок пользования помещениями собственников, общим имуществом собственников, местами общего пользования и прилегающей территорией дома по адресу г. Екатеринбург, ул. Рассветная, д. 8 корпус 2, и направлены на создание комфортных условий проживания, с соблюдением правил общественного порядка и пожарной безопасности.

1.3. Положения настоящих Правил обязательны для исполнения всеми лицами, использующими помещения и прилегающую территорию МКД – собственниками, нанимателями, арендаторами, гостями, персоналом обслуживающих организаций.

**2. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ**

2.1. С целью обеспечения безопасности жителей ЖК, освобождению пожарных проездов, освобождению от длительно припаркованных машин во дворах ЖК «Рассветный», а также свободному подъезду машин собственников для их временной парковки въезд авто- и мото- транспортных средств на территорию двора ограничен. (система СКУД «Свободный двор»)

2.2. Пропуск специальных транспортных средств, в том числе пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, организаций и коммунальных служб, осуществляется сотрудником охраны круглосуточно и беспрепятственно, с фиксацией в журнале посещения цели посещения, вида службы, гос. номера автомобиля, времени его прибытия и убытия.

2.3. Въезд такси, служб курьерской доставки допускается на период не более 30 мин.

2.4. Пропуск автотранспортных средств собственников помещений дома, зарегистрированных в системе СКУД, организован по картам-доступа с автоматической фиксацией времени въезда и выезда на период не более 2-х часов.

2.5. Карты доступа оформляются в управляющей организации по предоставлению документов о праве собственности с подписанием соглашения о порядке доступа на частную территорию, принятом на общем собрании собственников с регистрацией в реестре допуска системы СКУД в управляющей организации номера карты-доступа, транспортного средства и контактные данные собственника и его представителя.

2.6. Собственники, не имеющие карты доступа, заехать на территорию двора могут только по предварительному звонку службе охраны, сообщив номер своей квартиры, на период также не более 2-х часов. Номер телефона собственник предварительно должен зарегистрировать в реестре допуска системы СКУД в управляющей организации с подписанием соглашения о порядке доступа на частную территорию.

2.7. Транспортные средства гостей собственников могут быть допущены на территорию двора на период не более 2-х часов по предварительному звонку собственника службе охраны и сообщению номера квартиры собственника и номера въезжающего автомобиля. При въезде гость должен назвать номер пригласившей квартиры. Собственники помещений, чьи гости приезжают на придомовую территорию, несут ответственность за их действия и перемещение по территории в случае нарушения ими данных правил проживания.

2.8. В случае фиксации факта нарушения настоящих Правил в части ограничения времени на парковку транспорта на территории двора, либо иного нарушения правил въезда и нахождения на территории, может быть установлен запрет на въезд транспортного средства нарушителя правил сроком до 30 дней.

2.9. Запрещается парковка и мойка транспортных средств на газонах и тротуарах, детских площадках, в местах расположения противопожарного оборудования. Ремонт и обслуживание транспортных средств на придомовой территории не допускается за исключением работ, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

*В соответствии со ст. 18 Закона Свердловской области от 14.06.2005 N 52-ОЗ (ред. от 14.07.2014) «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» **мойка транспортных средств** вне мест, специально отведенных для этого органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, не повлекшая нарушения экологических и санитарно-эпидемиологических требований, **влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей; на должностных лиц — от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц — от двадцати пяти тысяч до ста тысяч рублей.***

*В соответствии со ст. 19-1. от 14.06.2005 N 52-ОЗ (ред. от 14.07.2014) «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» **самовольное оставление транспортных средств на газонах, детских и спортивных площадках, повлекшее нарушения муниципальных нормативных правовых актов, в случае если такое действие не повлекло нарушения правил дорожного движения — влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на должностных лиц — от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц — от двадцати пяти тысяч до ста тысяч рублей.***

2.10. При парковке машин у входа в подъезд жилого дома, необходимо оставлять возможность проезда к центральному входу или проходу в подъезд.

2.11. В случае нанесения ущерба общей собственности при пользовании транспортными средствами, владелец транспортного средства или собственник жилого помещения, к которому приехал владелец автотранспортного средства, обязаны возместить ремонт поврежденных объектов общей собственности.

2.12. Вождение автомобилей и мотоциклов на придомовой территории разрешается со скоростью не более 5 км/ч.

2.13. Жители или посетители, едущие на велосипедах, самокатах и других мобильных средствах передвижения по территории жилого комплекса, должны заботиться о безопасности пешеходов.

2.14. На придомовой территории запрещается стоянка и складирование ветхих и сломанных транспортных средств.

2.15. Запрещается выгуливать собак на детских площадках, песочницах, цветниках, прилегающих к дому газонах. Выгул производится в местах для выгула с соответствующими обозначениями на табличках.

**Решение Екатеринбургской городской Думы от 05.06.2007 N 44/43 «Об утверждении Правил содержания домашних животных в муниципальном образовании «город Екатеринбург»**

*Выгул домашних животных должен осуществляться с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм и правил. Владельцам домашних животных запрещается без сопровождающего лица; оставлять без присмотра, за исключением случаев, когда животное временно находится на привязи около зданий, строений, сооружений;*

*При выгуле собаки владелец обязан гарантировать безопасность окружающих. В жилых микрорайонах выгул собак разрешается только на поводке. В местах скопления людей владелец обязан взять собаку на короткий поводок, а на крупных или злобных собак надеть намордник. При переходе через улицу или проезжую часть, а также вблизи магистралей владелец собаки обязан взять ее на короткий поводок во избежание дорожно-транспортного происшествия. Запрещается выгуливать собак, требующих особой ответственности владельца, детям до 14 лет, а также лицам, находящимся в состоянии опьянения.*

**Закон Свердловской области от 14.06.2005 N 52-ОЗ (ред. от 28.10.2015) «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» статья 38:** *Выгул собак на территории населенного пункта вне мест, специально отведенных для этого органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, без сопровождающего лица, без поводка и намордника в случаях, когда их наличие обязательно, а равно неисполнение обязанности по уборке экскрементов за животным — влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от ста рублей до трех тысяч рублей.*

2.16. Запрещается кидать твердые коммунальные отходы в урны для мусора у подъездов, или в урны, расположенные на придомовой территории. Урны предназначены для сбора случайного, штучного мусора с целью поддержания чистоты в общественных местах.

*Согласно ст. 15-1. Областного закона «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» выбрасывание бытового мусора и иных предметов вне мест для сбора таких отходов влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от ста рублей до одной тысячи рублей.*

2.17. Посадка растений, цветов, деревьев, кустов и других зеленых насаждений на придомовой территории и в местах совместного пользования осуществляется согласно плану посадок с предварительным согласованием с управляющей организацией.

2.18. Запрещается самовольная вырубка деревьев и кустов, срезка цветов или другие действия, вызывающие нарушение озеленения придомовой территории.

### 3. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ КОНТЕЙНЕРНОЙ ПЛОЩАДКОЙ ДЛЯ СБОРА ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ

3.1. К «твердым коммунальным отходам» относятся отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд.

3.2. Выносить твердые коммунальные отходы необходимо в строго отведенное место – Контейнерную площадку. Складирование мусора осуществляется непосредственно в контейнер для сбора мусора, открывание которого производится посредством нажатия педали для открывания крышки. По возможности стараться обеспечивать вынос мусора в сухом состоянии (не бросать в контейнер отходы в жидком состоянии).

3.3. Крупный мусор (товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования) следует аккуратно составлять в специально отведенный участок, расположенный на контейнерной площадке. Категорически запрещается оставлять мусор и отходы в не предусмотренных для этой цели местах многоквартирного дома.

3.4. Отходы, относящиеся к вторичному сырью и к разному классу опасности (пластиковые отходы, энергосберегающие ртутьсодержащие лампы, поврежденные термометры, отработанные батарейки и т.п.) следует складировать в специально предназначенные контейнеры.

3.5. Не допускается сброс твердых бытовых отходов (в том числе мелкого мусора, окурков, спичек, тряпок, бумажных полотенец и т.п.) и слив остатков строительных растворов и других несоответствующих жидкостей (красок, кислот, щелочей, бензина, солянки, масел и т.п.) в сантехническое и канализационное оборудование квартир и мест общего пользования. Ремонтные работы по устранению любого повреждения или выхода из строя оборудования в местах общего пользования, возникшего вследствие нарушения настоящих Правил, производятся за счет собственника помещения, по вине которого произошло повреждение.

3.6. Недопустимо выбрасывать отработанные энергосберегающие лампы вместе с обычным мусором. Это приводит к загрязнению ртутными парами помещений. Накапливаясь во дворах и попадая на полигоны ТБО, ртуть в результате деятельности микроорганизмов преобразуется в растворимую в воде и намного более токсичную метилртуть, которая заражает окружающую среду. Перегоревшие люминесцентные лампы в соответствии с законодательством необходимо сдавать в специализированные организации, занимающиеся приёмом и утилизацией ртутьсодержащих отходов. Лампочки принимаются в заводской упаковке (если она сохранилась). Если упаковки нет-завернутыми в бумагу.

#### Порядок действий при разрушении лампы:

- Откройте окно и покиньте комнату на 15 минут.
- Предварительно надев одноразовые перчатки, осторожно соберите осколки лампы при помощи жесткой бумаги, поместите их в пластиковый пакет.
- Для сбора мелких осколков и порошка люминофора можно использовать липкую ленту, влажную губку или тряпку. Чтобы предотвратить распространение ртути по всему помещению, уборку следует начинать с периферии загрязненного участка и проводить по направлению к центру.
- Пакет с осколками лампы и изделиями, использованными в процессе уборки помещения, сдайте в специализированное предприятие на переработку.
- **Категорически нельзя** при уборке ртутьсодержащих отходов использовать пылесос, щетку, веник, а также сбрасывать ртутьсодержащие отходы (в том числе «перегоревшие» лампы) в канализацию.

### 4. ПРАВИЛА РАЗДЕЛЬНОЙ СОРТИРОВКИ МУСОРА

#### 4.1. PET- бутылки

4.1.1. Принимаются — Пластиковые бутылки без крышечек с маркировкой 01, 1, PET, PETE, ПЭТ. Все цвета, кроме кислотных.

4.1.2. Не принимаются Бутылки с маркировками PET-G, PET+, HDPE (2), PE-HD (2), LDPE (4), PE-LD (4), PP (5), OTHER (7). Бутылки кислотных цветов, крышечки. Не бутылки с маркировками 01, 1, PET, PETE, ПЭТ: контейнеры, упаковка и пр. Другой пластик.

#### 4.1.3. Как превратить отходы во вторичные ресурсы:

- снимите крышечку (сдайте ее отдельно в круглое окошко);
- ополосните бутылку;
- дайте ей высохнуть;
- максимально сожмите.
- Этикетка, покрывающая бутылку от горлышка до дна — это термоусадочная пленка. Её необходимо снять.

#### 4.2. Макулатура

4.2.1. Принимаются — Любая бумага: газеты, книги, журналы, блокноты, офисная бумага, цветная бумага, почтовый спам, тетрадки, открытки и другая полиграфия. Картон, гофрокартон, пульпекартон. Могут быть без маркировки или с маркировкой PAP (20), (21), (22). Картонные втулки, кроме смываемых.

4.2.2. Не принимаются — Чеки, упаковка тетрапак, бумажные салфетки и полотенца. Документы в файлах (файлы сдайте отдельно в полипропилен). Многослойная бумага со слоем пластика, фольги или маркировкой C/PAP, (80-87). Бумажные стаканчики с остатками напитка или грязные, мокрые. Бумага и картон с остатками пищи, плесенью, покрытую масляными или силиконовыми красками. Мокрая или прелая бумага и картон (сначала высушите, затем сдайте).

#### 4.2.3. Как превратить отходы во вторичные ресурсы:

- картонные коробки разложите или сплющите;
- убедитесь в отсутствии ламинации на бумаге: надорвите край изделия, если на месте разрыва видна пленка – сдавать нельзя;
- по возможности, удалите металлические и пластиковые элементы: скрепки, пружины, скотч и наклейки, плёнку, файлы и т.п. (скобы от степлера можно оставить).

#### 4.3. Металл

4.3.1. Принимаются — Алюминиевые банки из-под напитков, жестяные банки, фольга. Металлическая посуда и столовые приборы, не покрытые краской и без пластиковых ручек. Могут быть без маркировки или с маркировкой ALU (41), FE (40). Цельные металлические изделия.

4.3.2. Не принимаются — Грязные банки, грязная фольга, металлическая посуда и иные предметы, покрытые краской или с частями, сделанными из других материалов (пластик, резина и др.).

#### 4.3.3. Как превратить отходы во вторичные ресурсы:

- ополосните банку, промойте фольгу;
- дайте ей высохнуть;
- максимально сожмите.
- Принимаются только полностью металлические изделия.

#### 4.4. Стекло

4.4.1. Принимаются — Бутылки из-под напитков, лекарств, косметики и т.п. Банки из-под солений, соусов, специй, паст, соков, варенья, мёда и т.п.

4.4.2. Не принимаются — Стеклянная посуда, зеркала, лампочки. Оконное, автомобильное или закаленное стекло. Другие стеклянные изделия.

4.4.3. Как превратить отходы во вторичные ресурсы:

- снимите крышку;
- ополосните бутылку;
- дайте ей высохнуть.
- Этикетки убирать не нужно.

#### 4.5. HDPE-пластик

4.5.1. Принимаются — Флаконы от бытовой химии, шампуней, гелей для душа. Канистры, ящики, крышки, разделочные доски и другие изделия с маркировкой HDPE, PE-HD, ПНД, (2), (02).

4.5.2. Не принимаются — Пакеты, плёнки с маркировкой HDPE, PE-HD, ПНД, (2), (02). Дозаторы, помпы и распылители. Другой пластик.

4.5.3. Как превратить отходы во вторичные ресурсы:

- помойте тару/крышечку
- дайте ей высохнуть
- по возможности сожмите
- Этикетка, покрывающая бутылку от горлышка до дна — это термоусадочная плёнка. Её необходимо снять.

#### 4.6. Полипропилен

4.6.1. Принимаются — Мягкая упаковка от круп, спагетти, конфет, канцелярские файлы, большие мешки из-под сахара / картофеля.

4.6.2. Твердый пластик: стаканчики из-под сметаны и т.п., коррексы и подложки, многоразовые контейнеры чистой одноразовая посуда, ящики, трубы, вёдра. Прочие изделия с маркировкой PP (5).

4.6.3. Не принимаются — Фольгированная упаковка (с блестящим слоем), в том числе с маркировкой PP, 5, 05. Изделия из вспененного полипропилена: подложки от продуктов из птицы, овощей и фруктов. Пенопласт и упаковка с маркировкой через слэш, например С/PP. Изделия без маркировки.

4.6.4. Как превратить отходы во вторичные ресурсы:

- отчистите упаковку от бумажных этикеток;
- помойте упаковку от следов пищи;
- дайте ей высохнуть.

#### 4.7. Мягкий пластик

4.7.1. Принимаются — Пластиковые, фасовочные, почтовые пакеты без маркировки или с маркировкой HDPE, PE-HD, ПНД, LDPE, PE-LD ПВД, 2, 02, 4, 04. Плёнка: пузырчатая, парниковая, стретч-плёнка, зиплок пакеты.

4.7.2. Не принимаются — Био-разлагаемые пакеты, многослойная и фольгированная плёнка. Пластиковые пакеты с маркировки С-PAР (80-90). Твёрдый пластик, тубы от крема или зубной пасты с маркировкой LDPE, PE-LD, 4, 04, ПП, PP, 5, 05, OTHER, 7, 07.

4.7.3. Как превратить отходы во вторичные ресурсы:

- отчистите упаковку от бумажных этикеток;
- помойте упаковку от следов пищи;

- дайте ей высохнуть;
- снимите тканевые / бумажные ручки у пакетов.

#### 4.8. Твёрдый пластик

4.8.1. Принимаются — Не бутылочный PET — изделия с маркировкой 01, 1, PET, PETE, ПЭТ: коррексы, упаковка от тортов, подложки от продуктов и пр. Плотные бутылки от молока/сока, флаконы от бытовой химии, косметики, стаканчики от сметаны, йогуртов и пр. с маркировкой 01, 1, PET, PETE, ПЭТ. Пластиковые канцтовары и мелкие предметы без маркировки: линейка, корпус ручки без стержня и силикона, подставки под бумагу и пр. Чистая одноразовая посуда с маркировкой 01, PET, 06, PS.

4.8.2. Не принимаются — Изделия из вспененных полимеров и пенопласт: подложки от фруктов, овощей, мяса, птицы и пр. в том числе с маркировкой 06, PS. Мягкий пластик, тубы от крема, зубной пасты. Дозаторы, распылители, трубки от тары из-под бытовой химии, духов и пр. Шприцы и медицинский пластик, а также детали от них.

4.8.3. Как превратить отходы во вторичные ресурсы:

- отчистите упаковку от бумажных этикеток;
- помойте упаковку от следов пищи;
- дайте ей высохнуть.
- PET-бутылки от напитков отличаются по плотности от PET-бутылок из-под молока, косметики, бытовой химии поэтому собираются отдельно – вторые более плотные, поэтому мы собираем их в твердый пластик.

#### 4.9. Рекомендации по раздельному сбору мусора.

Ознакомьтесь с данными правилами – важно, чтобы вторсырьё было подготовлено.

Договоритесь с домашними и определите срок, в течение которого вы попробуете сортировать мусор.

Организуите место для вторсырья: нужен всего один дополнительный контейнер, мусорное ведро или пакет, куда вы будете складывать всё, что принимается на переработку. Сортировать более детально можно уже на самом пункте – это не займет много времени.

Начните с 1-2 видов вторсырья, которые вам проще всего накапливать дома – например, с макулатуры и ПЭТ-бутылок. Со временем вы добавите новые виды к своей системе сортировки.

Подстраивайте свою систему под себя по необходимости – вариантов для накопления вторичных ресурсов дома много – важно найти удобный именно для вас.

## 5. СОБЛЮДЕНИЕ ТИШИНЫ И ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА В ДОМЕ

5.1. Все собственники жилых помещений, расположенных в многоквартирном доме, наниматели, арендаторы, а также члены их семей и посетители должны соблюдать тишину:

- **в будние дни в ночное время с 23.00 до 08.00;**
- **в пятницу, выходные и праздничные дни с 18.00 до 11.00;**
- **в любой день с 13.00 до 15.00 часов.**

5.2. В это время не должно быть никаких беспокоящих звуков из-за проведения ремонтных, эксплуатационных или других работ (кроме работ, связанных с устранением аварий).

5.3. Необходимо отметить, что звуки из открытых окон и/или с балконов могут причинять дополнительное беспокойство. Выколачивание ковров, одежды, постельных принадлежностей не должны проводиться на балконах или в проёмы лестничных клеток. Подобная деятельность не должна осуществляться по выходным, а также в указанное выше время.

**Закон Свердловской области «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области». Статья 37. Совершение действий, нарушающих тишину и покой граждан**

Совершение в жилых помещениях, помещениях общего пользования в многоквартирных домах, на расстоянии ближе чем сто метров от жилых домов, зданий, в которых размещаются организации, осуществляющие деятельность в сфере образования, здравоохранения и (или) социального обслуживания населения с круглосуточным или ночным пребыванием граждан, а также организации, оказывающие гостиничные услуги, действий, нарушающих тишину и покой граждан, в том числе использование пиротехнических изделий, производство ремонтных и строительных работ, сопровождаемых шумом (за исключением действий, связанных с проведением аварийно-спасательных работ и других неотложных работ, необходимых для обеспечения безопасности граждан либо обеспечения нормального функционирования объектов жизнедеятельности населения, а также работ, приостановка которых невозможна по производственно-техническим условиям), **в период с двадцати трех до восьми часов по местному времени**, а равно производство ремонтных и строительных работ, сопровождаемых шумом (за исключением действий, связанных с проведением аварийно-спасательных работ и других неотложных работ, необходимых для обеспечения безопасности граждан либо обеспечения нормального функционирования объектов жизнедеятельности населения, а также работ, приостановка которых невозможна по производственно-техническим условиям), **в пятницу, субботу, воскресенье и нерабочие праздничные дни в период с восемнадцати до одиннадцати часов по местному времени**, — влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц — от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на юридических лиц — от трех тысяч до семи тысяч рублей.

*В соответствии со ст. 37 Закона Свердловской области от 14.06.2005 N 52-ОЗ (ред. от 14.07.2014) «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» совершение действий, нарушающих тишину и покой граждан влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц — от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на юридических лиц — от трех тысяч до семи тысяч рублей.*

## 6. ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ

6.1. Содержание в помещениях домашних животных не должно быть связано с нарушением общественного порядка. На владельца домашнего животного, создающего или приводящего к возникновению беспорядка и шума, управляющая организация может обратиться с жалобой в соответствующие органы для привлечения к предусмотренной законом ответственности.

6.2. На территории дома животных нужно держать на руках или на поводке, длина которого должна обеспечивать уверенный контроль над животным. Владелец, выгуливающие домашних животных на территории дома, обязаны иметь пакет для экскрементов, и должны немедленно убирать за ними.

6.3. Владелец домашних животных несет полную ответственность за телесные повреждения и/или ущерб имуществу, причиненные домашними животными, и освобождает Управляющую организацию, других собственников помещений в многоквартирном доме от какой-либо ответственности и исков, возникших в связи с нарушениями в содержании животного в многоквартирном доме или его поведением.

6.4. Выгул домашних животных должен осуществляться с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм и правил, а также при условии обязательного обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических и юридических лиц.

6.5. При выгуле домашнего животного необходимо исключать возможность свободного, неконтролируемого

передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках.

6.6. Выгул потенциально опасной собаки без намордника и поводка независимо от места выгула запрещается.

6.7. Собственники помещений в многоквартирных жилых домах на общем собрании вправе принять решение об определении мест для выгула домашних животных в пределах земельного участка, оформленного в установленном законом порядке.

6.8. Выгул домашних животных на территории ЖК «Рассветный» должен производиться строго на площадке расположенной рядом с аллеей за бирюзовым домом по ул. 40-летия Комсомола, 2Д. Запрещается выгуливать на детских площадках, песочницах, цветниках, **прилегающих к дому газонах**, а также в местах установки табличек «выгул собак запрещен». Хозяевам нельзя допускать домашним животным справлять нужду на расположенные на территории ЖК «Рассветный» столбы освещения, скамейки, стены и другое общее придомовое имущество, особенно **на кусты и зеленые насаждения**. (Ввиду большого потока домашних животных в ЖК «Рассветном», количество мочи животных в приствольных кругах достигает такой концентрации, при которой растения погибают и их приходится заменять на новые).

6.9. До мест выгула с собакой необходимо идти строго по тротуарам держа ее на поводке, не допуская питомцев на газоны, к столбам, конусам, деревьям и другому общему имуществу, на которые они справляют нужду и метят территорию. Выгул допускается только на соответствующей территории выгула. (Выгул собаки — это определенное во времени справление жизненно-необходимых собачьих нужд, куда входят потребности опорожнения и физической активности на открытом воздухе. Выгул собаки подразумевает обязательную уборку экскрементов.)

**Закон Свердловской области «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» Статья 38. Нарушение правил содержания домашних животных**

Негуманное обращение владельца с домашним животным, выразившееся в оставлении его без пищи, воды, а равно содержание домашнего животного в условиях, не соответствующих его биологическим особенностям, не повлекшее его гибели или увечья, — влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от трехсот до одной тысячи рублей.

Выгул собак на территории населенного пункта вне мест, специально отведенных для этого органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, без сопровождающего лица, без поводка и намордника в случаях, когда их наличие обязательно, а равно неисполнение обязанности по уборке экскрементов за животным — влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от ста до пятисот рублей.

**Уголовный кодекс Российской Федерации Статья 245 УК РФ**

Жестокое обращение с животными, повлекшее их гибель или увечье, если это деяние совершено из хулиганских побуждений, или из корыстных побуждений, или с применением садистских методов, или в присутствии малолетних, — наказывается штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо обязательными работами на срок от ста двадцати до ста восьмидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо арестом на срок до шести месяцев.

## 7. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЩИМ ИМУЩЕСТВОМ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

Обязанность собственников по содержанию своего имущества предусмотрена нормами Жилищного кодекса Российской Федерации; Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006г. № 491; Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Госстроя России от 27.09.2003г. № 170.

Собственники жилых помещений в многоквартирных домах как участники общей долевой собственности на общее имущество дома не только имеют права на общее имущество дома, но и несут обязанности по его содержанию и эксплуатации. Содержание общедолевого имущества – это не право, а обязанность собственников помещений в многоквартирном доме.

Понятие общего имущества определяется ст. 36 Жилищного Кодекса РФ и п. 2 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме.

Собственники помещений не должны использовать общее имущество дома в целях, не соответствующих целям проживания.

7.1. Фасад является общей долевой собственностью, поэтому необходимо поддерживать единый стиль оформления и установки дополнительного оборудования.

7.2. В целях сохранения единообразного фасада жилого дома:

7.2.1. запрещается загромождать балконы и лоджии, лестничные клетки, тамбуры и чердаки вещами, оборудованием, хранить на них взрывчатые или воспламеняющиеся материалы и т.д., содержать на балконе или лоджии животных и птиц;

7.2.2. запрещается устанавливать навесы над лоджиями или балконами, производить замену остекления, лоджий, балконов без письменного согласования с Управляющей организацией;

7.2.3. запрещается установка кондиционеров, антенн и иного оборудования на фасаде. Размещение вышеуказанного оборудования должно производиться внутри балконов или лоджий собственников помещений. Также, запрещается размещение кондиционеров, антенн и иного оборудования на переходных лоджиях, входящих в общее имущество собственников помещений многоквартирного дома; отвод конденсата от работы кондиционеров, установленных внутри балконов или лоджий собственников помещений, должен производиться в канализацию либо в специальные емкости;

7.2.4. разведение цветов и других растений возможно только внутри балкона или лоджии. Поливка растений должна осуществляться без ущерба для живущих этажами ниже. Цветочные горшки, ящики и иные ёмкости, находящиеся на подоконниках и балконах, должны быть соответствующим образом закреплены.

7.3. Запрещается писать что-либо на стенах, дверях, ступеньках лестниц, в кабинах лифтов и на любых поверхностях других элементов совместного пользования.

*В соответствии со ст. 14-1 Закона Свердловской области от 14.06.2005 N 52-ОЗ (ред. от 14.07.2014) «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» самовольное нанесение надписей и рисунков на здания, строения, сооружения, инженерные коммуникации, элементы благоустройства — влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей.*

7.4. Запрещается использовать жилые и нежилые помещения для промышленного производства.

7.5. Запрещается сбрасывать мусор, (пепел, окурки и иной бытовой мусор) вытряхивать ковры и т.п. с балко-

нов и лоджий, оставлять мусор в лестничных проемах.

7.6. Запрещается размещать тяжелые незакрепленные предметы, которые при падении могут угрожать жизни и здоровью окружающих, у открытых окон и на переходных лоджиях.

7.7. Запрещается вывешивать объявления на лестничных клетках, стенах, фасаде.

*В соответствии со ст.14 Закона Свердловской области от 14.06.2005 N 52-ОЗ (ред. от 14.07.2014) «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» самовольное размещение объявлений, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, вне мест, специально отведенных для этого органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, — влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей; на должностных лиц — от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц — от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей.*

7.8. В местах общего пользования и на придомовой территории многоквартирного дома не разрешается вести какую-либо производственную, коммерческую, предпринимательскую, рекламную, другую профессиональную деятельность с целью получения прибыли или с некоммерческими целями, розничную торговлю, устанавливать торговые автоматы, вести политическую или религиозную агитацию и пропаганду, а равно вести любую иную деятельность, не предусмотренную решением общего собрания собственников. В частности, запрещается оставлять какие-либо информационные сообщения на стенах, дверях, потолках, ступеньках лестниц Зданий, в кабинах лифтов, на любых иных поверхностях мест общего пользования в помещениях и на придомовой территории многоквартирного дома (в том числе, вывешивать объявления, листовки, стенгазеты и др.).

Частные объявления собственников могут размещаться только на специально оборудованной доске (для частных объявлений) и в обязательном порядке должны быть подписаны собственником с указанием его Ф.И.О, номера квартиры/ нежилого помещения. Размещение анонимных объявлений не допускается. Содержание объявления должно отвечать нормам этики, морали и действующего законодательства. Для размещения информации, касающейся деятельности управляющей организации, определяется общедоступное специальное место.

7.9. Запрещается выбрасывать в сантехническое и канализационное оборудование мусор, тряпки, предметы личной гигиены, наполнитель для туалетов животных и другие не соответствующие предметы. Ремонтные работы по устранению любых повреждений, возникших вследствие неправильного использования любого сантехнического оборудования, производятся за счет владельца помещения, по вине которого произошло такое повреждение.

7.10. Запрещается производить в помещениях или элементах общего имущества многоквартирного дома работы, способные привести к нарушению целостности здания или изменения его конструкции, а также перестраивать, достраивать или демонтировать какие-либо части элементов общего имущества многоквартирного дома без соответствующего предварительного утверждения такой перестройки решением управляющей организации и получения согласования в уполномоченных органах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11. Собственники (наниматели, арендаторы) не должны мусорить в местах общего пользования. Если действия жителей привели к загрязнению, мусор и его следы должны быть ими удалены при первой возможности. При проведении капитального, и текущего ремонтов жилых или нежилых помещений для строительного мусора должен быть заказан вывоз мусора в специализированной организации за счет собственника, проводящего ремонт.

7.12. Не следует оставлять без присмотра детские коляски, самокаты, велосипеды, игрушки, мебель и другое личное имущество на лестничных клетках, в подъездах, местах общего пользования, на придомовой территории,

на пешеходных дорожках, газонах или иных местах общего пользования, за исключением специально определенных мест.

В случае обнаружения в здании или на придомовой территории бесхозных или подозрительных предметов, следует, не трогая их, немедленно поставить в известность Службу охраны для принятия соответствующих мер.

Управляющая организация, Служба охраны не несут ответственности за исчезновение, разрушение, порчу, кражу и ущерб, причиненный личному имуществу, оставленному домовладельцами на свой собственный риск в местах общего пользования в здании и на придомовой территории.

7.13. Запрещается вывешивать, выставлять или размещать какие-либо предметы (в том числе белье, одежду, ковры, ставни, вывески и др.) с внешней стороны помещений, т.е. на окнах, дверях, стенах, за пределами балконов, а также выставлять предметы утвари, обувь, одежду, велосипеды, самокаты и т.п. в приквартирных и лифтовых холлах.

7.14. **Домофонное устройство** достаточно простое, но требует аккуратного обращения. Особое внимание необходимо обращать на доводчики дверей, которые относятся к домофонному оборудованию. На всех входных дверях установлены доводчики. Пожалуйста, не держите дверь открытой долгое время, т.к. они выходят из строя.

Если Вы вносите/выносите крупногабаритный груз (строительные материалы, мебель), разъедините доводчик во избежание его поломки. После разгрузки-погрузки необходимо привести в первоначальное состояние: установить подшипник рычага тяги и закрутить гайку.

7.15. **Доступы к коммуникациям.** Пожалуйста, не закрывайте и не загораживайте доступ к системам коммуникации и электрическим устройствам на лестничной клетке, в подвалах и чердаках либо в Вашей квартире. Не скручивайте и не открывайте замки с крышек электрощитов на лестничных клетках без согласования со специалистами управляющей организации.

7.16. **Правила пользования лифтом:**

7.16.1. Не оставляйте в кабине лифта личные вещи;

7.16.2. Входите в лифт спокойно и осторожно, стараясь не подталкивать людей, не прыгайте в кабине лифта во время движения, при незапланированной остановке лифта нажмите аварийную кнопку, не создавайте панику;

7.16.3. Для перевозки ребенка в коляске необходимо перед входом в кабину обязательно взять ребенка на руки и войти с ним в кабину, после чего везти за собой пустую коляску, при выходе из кабины вначале вывезти пустую коляску, затем выходите сами с ребенком на руках, детям дошкольного возраста без сопровождения взрослых пользоваться лифтом **категорически запрещается**;

7.16.4. При остановке кабины между этажами не пытайтесь самостоятельно выйти из нее – это опасно, нажмите кнопку «ВЫЗОВ», сообщите о случившемся диспетчеру и выполняйте его указания;

7.16.5. Если у Вас имеются домашние животные (кошки, собаки, птицы, мелкие животные), то желательно перевозить их в специальных клетках, собак – обязательно в намордниках;

7.16.6. Не курите в лифте, соблюдайте чистоту и порядок в лифтовых кабинах! Будьте внимательны и доброжелательны друг к другу!

*Курение табака в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов запрещено (пп. 10 п. 1 ст. 12 Закона от 23.02.2013 N 15-ФЗ — Согласно п. 10 ч. 1 ст. 12 Закона N 15-ФЗ, для предотвращения воздействия окружающего табачного дыма на здоровье человека **запрещается курение табака в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов**). Нарушение установленного запрета на курение является административным правонарушением и влечет для граждан административную ответственность по ч. 1 ст. 6.24 КоАП РФ в виде штрафа*

в размере от 500 до 1500 руб.

## 8. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ВНУТРИКВАРТИРНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ, НАХОДЯЩЕМСЯ В ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ.

8.1. **Водонагреватели.** Вы можете установить водонагреватели мощностью не более 5 кВт. Для оборудования большей мощности необходимо получить разрешение от Управляющей Организации.

8.2. **Показания приборов измерения.** Ежемесячно, с 20 по 25 число необходимо передавать показания приборов в расчетный центр учета электрической энергии, а также водомеров. При обнаружении факта неисправности прибора учета воды или электроэнергии незамедлительно сообщать в Управляющую организацию.

8.3. **Антенны.** Установка собственниками помещений дополнительных радио и телевизионных антенн за пределами помещения допускается только со специального разрешения Управляющей организации, данного в письменном виде.

8.4. **Пожарные лестницы и люки.** Держите подход к пожарным лестницам, люкам и переходным лоджиям открытым.

8.5. **Пластиковые окна и вентиляция.** Пластиковые окна обеспечивают герметичную изоляцию квартиры от улицы, и для того, чтобы избыточная влага выходила на улицу, рекомендуется проветривать свою квартиру в течение 10 - 15 минут два раза в день, даже зимой. Для нормальной работы вытяжной вентиляции необходимо обеспечить приток воздуха посредством открывания окна в режим «микро-проветривание».

## 9. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ НЕИСПРАВНОСТЕЙ ИНЖЕНЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ

Все жители и собственники помещений должны использовать технические средства в здании, такие как лифты, стиральные машины, сушилки, электрические установки и т.п., в соответствии с настоящими Правилами и инструкциями к данным техническим средствам.

9.1. **При утечке воды внутри помещения необходимо:**

- перекрыть поступление воды в неисправный участок трубы либо трубопровода;
- если отсутствует возможность остановить утечку воды, немедленно сообщить об этом в диспетчерскую службу;
- вытереть пол, чтобы вода не проникла в другие помещения;
- не открывать кран, пока не будет произведен ремонт неисправности;
- не производить самостоятельно ремонтные работы, вызвать специальные службы;
- в случае обнаружения протечек в межэтажном перекрытии работы производятся в местах, где это более доступно для устранения причины протечки.

9.2. **При затоплении помещения извне необходимо:**

- уведомить о факте затопления Управляющую организацию, диспетчерскую службу.

9.3. При неисправности электросети необходимо установить (по возможности) причину неисправности и вызвать соответствующую аварийную службу.

9.4. О повреждении водопровода, канализационной системы и электричества в квартирах, нежилых помещениях, лифтах или на площадях, находящихся в совместном владении, необходимо немедленно сообщить по телефону в диспетчерскую (номер телефона есть в каждом подъезде на доске объявлений или в лифте) и как можно быстрее принять меры по ограничению ущерба, который они могут вызвать.



## 10. ПРОТИВОПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Собственники жилых и нежилых помещений, жители, посетители должны соблюдать меры противопожарной безопасности. Проявляйте особую бдительность при курении, выбрасывании окурков или пепла (выбрасывать в окна квартир, балконов и лоджий запрещено!), использования свечей или открытого огня, электрических и вспомогательных устройств, при проведении праздников в доме с фейерверками, бенгальскими огнями, хлопушками, ракетами и петардами.

10.1. Вы можете оснастить квартиру средствами пожаротушения – огнетушителями, так как в 95% случаев возгорания граждане сами до прибытия пожарных могут погасить пожар.

10.2. Изучите места расположения внутренних пожарных кранов, дымовых люков и систем дымоудаления и порядка их пуска при пожаре. Инструкции можно получить в управляющей организации.

10.3. Не разрешайте детям без необходимости пользоваться кнопками пуска систем дымоудаления.

10.4. Следите за сохранностью пожарного инвентаря в пожарном шкафу на этаже и в квартире. Если в одной из квартир поврежден пожарный датчик или его проводка, то на всем этаже система дымоудаления не сработает в автоматическом режиме.

10.5. Следите за целостностью и сохранностью дверей на незадымляемых лестничных клетках.

10.6. Исключите сброс мусора в лифтовые шахты и шахты дымоудаления.

10.7. При обнаружении неисправности систем противопожарной защиты (пожарных извещателей, датчиков) своевременно информируйте об этом сотрудников управляющей организации.

10.8. Открывать люки дымоудаления в ручном режиме категорически запрещается.

10.9. ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ВОЗГОРАНИЯ ЛИБО ЗАДЫМЛЕНИЯ В КВАРТИРЕ ИЛИ НА КАКОМ-ЛИБО ЭТАЖЕ В МЕСТАХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ СЛЕДУЕТ СООБЩИТЬ В ЕДИНУЮ СЛУЖБУ СПАСЕНИЯ ПО ТЕЛЕФОНУ 112 или 01, В ПОЖАРНУЮ ЧАСТЬ ПО ТЕЛЕФОНУ 101 НАЗВАТЬ ТОЧНЫЙ АДРЕС ОБЪЕКТА, ГДЕ ВОЗНИК ПОЖАР, ЭТАЖ, СВОЮ ФАМИЛИЮ. Запустить автоматическую систему дымоудаления (АСДУ), нажав кнопку дымоудаления, расположенную в ящике внутреннего пожарного крана. Принять меры по оповещению о пожаре и эвакуации жильцов. При эвакуации необходимо избегать задымленных мест. Если это невозможно, то проходить такие места следует быстро, задержав дыхание, защитив рот и нос влажной плотной тканью, двигаться ползком или пригнувшись, придерживаясь ориентировки стен. Единый телефон доверия Главного управления МЧС России по Свердловской области 8 (343) 262-99-99. Работает круглосуточно

10.10. Запрещается курить и распивать спиртные напитки в местах общего пользования (подъезды, квартирные и лифтовые холлы, переходные лоджии, лифты, лестницы, детские и спортивные площадки на территории двора).

*Обращаем Ваше внимание, что с принятием Федерального закона Российской Федерации от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», а также во исполнение п. 9.1 СанПиН 2.1.2.1002-00 курение в подъезде строго запрещено. Несоблюдение Предписания образует состав правонарушения, предусмотренного ст. 6.4. «Нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений и общественных помещений, зданий, сооружений и транспорта» Кодекса РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ и влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей.*

## 11. ПРАВИЛА ЭКСПЛУАТАЦИИ СПОРТИВНЫХ КОРТОВ В ЖК «РАССВЕТНЫЙ»

11.1. Карты предназначены, в первую очередь, для посещения жителями ЖК «Рассветный». Доступ на карты предоставляется на условиях Соглашения между управляющими организациями домов по адресам ул. Рассветная, д. 6/1, 6/2, 8/1, 8/2, 8/3, ул. 40-летия Комсомола, д. 2д, 2е. Полномочия управляющим организациям на заключение Соглашения передаются и утверждаются протоколами Советов домов и правлениями ТСН.

Время посещения кортов с 7:00 до 23:00.

### 11.2. На кортах запрещается:

- входить с детскими колясками, въезжать на велосипедах, самокатах, роликовых коньках, в неподходящей обуви, способной повредить покрытие;
- входить на корт с домашними животными;
- наносить преднамеренные удары по покрытию и оборудованию корта предметами, способными нанести повреждения, бросать на покрытие твердые и острые предметы;
- залезать на ограждение и оборудование корта, дергать, висеть на нем;
- использовать открытый огонь и пиротехнику (фейерверки, петарды);
- курить, распивать спиртные напитки, приносить и употреблять еду;
- находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- приносить взрывоопасные, пожароопасные, токсичные, сильно пахнущие и агрессивные химические вещества, режущие, колющие предметы, любые виды огнестрельного, газового и холодного оружия;
- нарушать тишину с 23:00 до 8:00.

### 11.3. Правила эксплуатации теннисного корта ЖК «Рассветный»:

11.3.1. Для предотвращения повреждений профессионального покрытия Hard выходить на корт можно только в чистой спортивной обуви, не оставляющей полос на поверхности.

11.3.2. Использовать спортивную площадку необходимо строго по назначению – для игры в теннис и волейбол летом при температуре выше 10°C и для катания на коньках зимой при наличии подготовленного льда.

11.3.3. Выдача ключа для посещения корта производится жителю ЖК «Рассветный» по записи на свободное время в журнале, расположенном в помещении охраны (Рассветная 8 к.1). Возможна запись онлайн в электронном журнале (при наличии). Форма и порядок ведения журнала утверждается протоколом Советов домов и правлением ТСН домов ЖК «Рассветный». Сдача ключа от корта также производится с отметкой в данном журнале.

11.3.4. При получении ключа собственник ставит подпись в журнале, тем самым подтверждая своё согласие с данными правилами посещения корта.

11.3.5. Собственник, получивший ключ, несет ответственность в случае причинения повреждений оборудованию корта во время его посещения.

11.3.6. Предварительная запись производится на период не более 2-х часов в день. По факту время и количество посещений может быть увеличено в случае отсутствия других желающих посетить спортивную площадку.

11.3.7. Если посетитель корта не может прийти в забронированное им время, то запись необходимо отменить не позднее, чем за 4 часа. В случае нарушения данного правила без уважительной причины в посещении в следующий раз может быть отказано.

11.3.8. Входить на корт посторонним во время игры можно только по разрешению и под ответственность лица, получившего ключ и расписавшегося в журнале.

11.3.9. При посещении корта детьми до 14 лет запись, получение и сдачу ключей должны выполнить ответ-

ственные за них взрослые.

11.3.10. Дети до 7 лет должны находиться на корте в сопровождении взрослых.

#### 11.4. Правила посещения хоккейного корта ЖК «Рассветный»:

11.4.1. Корт предназначен в летний период для игр и обучающих занятий по футболу и баскетболу, игр с мячом, занятий фитнесом и аэробикой, в зимний период – для хоккейных матчей, обучающих занятий по хоккею и фигурному катанию, массового катания на коньках.

11.4.2. При проведении матчей или групповых занятий ЖК «Рассветный» по фигурному катанию, хоккею, футболу, баскетболу массовое посещение не допускается или проводится в отделенной зоне при наличии такой возможности. Расписание занятий и время проведения матчей должно быть указано на информационной доске не позднее, чем за 5 дней до мероприятия.

11.4.3. На льду в зоне массового катания движение осуществляется по кругу, против часовой стрелки.

11.4.4. Дети до 8 лет должны посещать корт в сопровождении взрослых.

#### 11.4.5. на корте запрещается:

- выходить на лёд без коньков;
- кататься на коньках на большой скорости, толкаться;
- играть в хоккей и бросать шайбу в зоне массового катания;
- находиться на территории корта во время заливки льда.

#### 11.5. Условия содержания и обслуживания кортов ЖК «Рассветный»:

11.5.1. Расходы на содержание и ремонт теннисного и хоккейного кортов осуществляются в рамках Соглашения между управляющими организациями домов ЖК «Рассветный».

11.5.2. С целью исключения дополнительных сборов с жителей ЖК «Рассветный», источник финансирования расходов на содержание кортов может быть организован путем сдачи их в аренду для сторонних посетителей.

11.5.3. Форма договора аренды, определяющего возможное количество часов сдачи в аренду, возможные временные интервалы и стоимость аренды, определяется условиями Соглашения между управляющими организациями домов ЖК «Рассветный».

11.5.4. Средства, полученные от аренды, используются исключительно на организацию мероприятий по использованию корта посетителями, ремонт, содержание и благоустройство кортов с предоставлением жителям отчета о выполненных работах за счет таких средств.

11.5.5. Ответственность за нарушение правил: для жителей, нарушивших данные правила, доступ на корт блокируется на срок, утвержденный протоколом Советов домов либо правлением ТСН домов ЖК «Рассветный».

## 12. ПРАВИЛА КАТАНИЯ НА ГОРКЕ

12.1. Подниматься на горку можно ТОЛЬКО в местах подъема, оборудованном ступенями. ЗАПРЕЩАЕТСЯ подниматься на горку там, где навстречу скатываются другие.

12.2. НЕ СЪЕЗЖАТЬ, пока не отошел в сторону предыдущий спускающийся.

12.3. НЕ СТАЛКИВАТЬ с горки ожидающего освобождения спуска.

12.4. НЕ ЗАДЕРЖИВАТЬСЯ внизу, когда съехал.

12.5. НЕ ПЕРЕБЕГАТЬ ледяную дорожку.

12.6. НЕЛЬЗЯ кататься, стоя на ногах, на корточках, на коньках, на снежокатах и санках.

12.7. НЕ СЪЕЗЖАТЬ спиной или головой вперед.

12.8. Если по спуску идет прохожий, ПОДОЖДАТЬ, пока он пройдет, и только тогда совершить спуск.

12.9. При получении травмы НЕМЕДЛЕННО оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом В СЛУЖБУ ЭКСТРЕННОГО ВЫЗОВА 101.

12.10. При первых признаках обморожения, а также при плохом самочувствии, НЕМЕДЛЕННО ПРЕКРАТИТЬ КАТАНИЕ и сообщить об этом В СЛУЖБУ ЭКСТРЕННОГО ВЫЗОВА 101.

12.11. При появлении выбоин в покрытии сообщить в управляющую организацию.

12.12. Взрослые обязаны разъяснить детям настоящие правила катания с горки.

12.13. Дети до 12 лет должны посещать горку под наблюдением взрослых.

## 13. ИНСТРУКЦИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ СИСТЕМЫ КОНТРОЛЯ И УПРАВЛЕНИЯ ДОСТУПОМ НА ВНУТРИДВОРОВЫЕ ТЕРРИТОРИИ ЖК «РАССВЕТНЫЙ» МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСАМ: Г. ЕКАТЕРИНБУРГ, УЛ. РАССВЕТНАЯ, Д. 8, КОРП. 2, Д. 6, КОРП. 2, Д. 8, КОРП. 1.

13.1. Использование частной территории ЖК «Рассветный» транспортными средствами, на основании решений общих собраний собственников, регулируется данными правилами, посредством оборудованной системы контроля и управления доступом «Свободный двор».

#### 13.2. для въезда:

13.2.1. Остановите транспортное средство перед въездным шлагбаумом (первая стоп-линия).

13.2.2. Поднесите бесконтактный ключ-карту к считывателю въездной стойки на расстоянии не более 1 м.

13.2.3. Если у вас нет ключ-карты доступа, нажмите кнопку вызова диспетчера на панели въездной стойки шлагбаума, дождитесь ответа диспетчера, далее следуйте инструкциям диспетчера.

13.2.4. Дождитесь открытия шлагбаума и проезжайте на территорию.

13.2.5. Не пытайтесь проехать через шлагбаум, открытый для проезда впереди идущего транспортного средства – это чревато повреждением как системы шлагбаумов, так и самого транспортного средства. Ответственность за причиненные повреждения лежит на нарушителе данного пункта.

13.2.6. После пересечения транспортным средством второй стоп-линии, находящейся за въездным шлагбаумом, система определит, что совершен въезд на территорию и начнется отсчет времени нахождения ТС на внутридворовой территории.

13.2.7. Для въезда на внутридворовую территорию большегрузного или крупногабаритного транспорта, автомобиля с прицепом, автомобиля на тропе необходимо производить через заявку поданную в свою управляющую организацию.

13.2.8. **Внимание! Время нахождения транспортного средства во внутридворовой территории ЖК «Рассветный» – не более 2 часов.**

#### 13.3. для выезда:

13.3.1. Остановить транспортное средство перед выездным шлагбаумом у стойки считывателя (первая стоп-линия).

13.3.2. Поднести бесконтактный ключ (карту) к считывателю выездной стойки шлагбаума на расстоянии не более 1 м.

13.3.3. Если въезд был осуществлен без ключ-карты доступа, нажмите кнопку вызова диспетчера на панели выездной стойки шлагбаума, дождитесь ответа диспетчера, далее следуйте инструкциям диспетчера.

13.3.4. Если въезд на территорию был совершен по индивидуальному бесконтактному ключу (карте) и владелец транспортного средства находился на закрытой территории не более времени ограничения (не более 2 часов), система примет команду от бесконтактного ключа (карты) и подаст команду на открытие шлагбаума — выезд

свободен.

13.3.5. После пересечения транспортным средством второй стоп-линии система определит, что выезд с территории совершен, контроль времени нахождения ТС на территории для этого ключа будет обнулен, до следующего въезда на внутривортовую территорию ЖК «Рассветный».

13.3.6. Если владелец транспортного средства нарушил установленные ограничения времени (ТС находилось на внутривортовой территории ЖК «Рассветный» более 2 часов), бесконтактный ключ (карта) будет добавлен в список нарушителей, въезд и выезд с территории по нему будет заблокирован на установленный период времени – 30 дней. В данном случае для выезда необходимо связаться с постом охраны, нажав на кнопку панели вызова диспетчера стойки выездного шлагбаума, дождаться ответа и далее следовать инструкциям диспетчера.

13.3.7. При необходимости выезда с территории более одного ТС, пункты с 1 по 4 необходимо выполнить каждому транспортному средству, совершая выезд с территории поочередно, дожидаясь полного закрытия шлагбаума и проезда через вторую стоп-линию впереди идущего транспортного средства.

13.4. Транспорт МЧС, пожарной, полиции, ГИБДД, медицинской службы, любой аварийной службы, такси и спецтранспорт, имеющие соответствующее внешнее оформление и опознавательные знаки, пропускается беспрепятственно.

13.5. Для проезда такси, автомобилей доставки и спецтехники без опознавательных знаков водителю необходимо связаться с постом охраны, нажав на кнопку панели вызова диспетчера.

13.6. Въезд иных автомашин без опознавательных знаков разрешается по личному заявлению в службу охраны по телефону: +7 (900) 033-13-83 зарегистрированных в системе пользователей с указанием государственного регистрационного номера въезжающей автомашины и номера квартиры собственника.

13.7. Скорость движения на территории шлагбаума и во дворовых территориях 5 км/час.

13.8. Зона работы шлагбаума находится под наблюдением видеокамер и видеорегистратора.